Projekt

**Umowa nr …………………..**

zawarta w Rzeszowie w dniu ……………..2022 r., pomiędzy:

Województwem Podkarpackim, al. Łukasza Cieplińskiego 4, 35-010 Rzeszów, NIP 8133315014, REGON 690581324 reprezentowanym przez ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym

a

…………………………………………………………………………………………………. ……………………………….………………………………, NIP: ……………..…………, REGON:……………………z siedzibą w ……………………………

Pana/Panią ………………………………………………………………….

zwaną w dalszej części umowy Wykonawcą,

zwanymi dalej łącznie Stronami lub z osobna Stroną

o następującej treści:

**§ 1  
Przedmiot umowy**

1. W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości poniżej 130 tysięcy złotych, na podstawie niniejszej umowy Zamawiający powierza wykonanie, a Wykonawca obowiązuje się do wykonania ekspertyzy pn. *Wykonanie ekspertyz   
   w zakresie pomocy publicznej na potrzeby przygotowania i realizacji programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027* zwanej dalej „przedmiotem umowy”, a Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty za wykonanie przedmiotu umowy.
2. Szczegółowy opis usługi zawarty jest w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia zwanym dalej „SOPZ”, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

**§ 2  
Warunki realizacji zamówienia**

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji usługi zgodnie z niniejszą umową, Ofertą Wykonawcy, SOPZ i zawartym w nim harmonogramem realizacji usługi,   
   a także z koncepcją realizacji ekspertyzy, która z chwilą zaakceptowania przez Zamawiającego kształtuje dalszą treść stosunku zobowiązaniowego.
2. W ramach realizacji przedmiotu umowy zostanie sporządzona ekspertyza, w której zostaną zweryfikowane i zoptymalizowane zapisy programu Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027 pod względem wspólnotowych i krajowych przepisów dotyczących pomocy publicznej. Dodatkowo zostanie oceniona możliwość występowania pomocy publicznej dla projektów współfinansowanych ze środków UE w zakresie energii odnawialnej i zarządzania energią realizowanych w ramach programu Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027.
3. Usługa zrealizowana zostanie w dwóch etapach.
4. Etap I - opracowanie ekspertyzy, tj. dostarczenie finalnej wersji ekspertyzy   
   w terminie do 125 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy;
5. Etap II – aktualizacja ekspertyzy, nie później niż do 125 dni kalendarzowych od dnia przekazania wykonawcy aktualniej wersji lub projektu programu Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027 oraz projektu Szczegółowego Opisu Priorytetów programu Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027, nie później niż 31 maja 2023 r.
6. Przez wykonanie zadania rozumie się przedłożenie finalnej wersji I i II etapu przedmiotu umowy celem dokonania oceny jego jakości, zakończonej sporządzeniem protokołów odbioru usługi, o którym mowa w § 4.
7. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania z zachowaniem staranności zawodowej, rzetelnie i terminowo.
8. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy.
9. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia każdorazowo pełnej informacji na temat stanu realizacji przedmiotu umowy.
10. Zamawiający ma prawo do wniesienia uwag do produktów ekspertyzy, o których mowa w pkt. V *Sposób prezentacji wyników/produktów ekspertyzy* - SOPZ,   
    a Wykonawca ma obowiązek uwzględnić uwagi Zamawiającego lub odnieść się do nich w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem konieczności akceptacji przez Zamawiającego wyjaśnienia przedstawione przez Wykonawcę.
11. Jeżeli w toku realizacji usługi Wykonawca stwierdzi zaistnienie okoliczności, które dają podstawę do oceny, że nie zostanie ona wykonana w terminie i zakresie określonym w SOPZ niezwłocznie, pisemnie powiadomi Zamawiającego o wyżej wspomnianym niebezpieczeństwie wskazując przyczyny i prawdopodobny czas opóźnienia realizacji usługi.
12. Do współpracy w sprawach związanych z wykonaniem umowy:

1) upoważnia się ze Strony Zamawiającego:

………………………………………………………………………………………….

(Imię i nazwisko, telefon, e-mail)

2) Wykonawca podaje następujące dane teleadresowe :

……………………………………………………………………………………….

(Imię i nazwisko, telefon, e-mail)

1. Skład zespołu wskazanego przez Wykonawcę w dokumentach złożonych na wezwanie Zamawiającego (wykaz osób) nie może być zmieniony w trakcie realizacji umowy bez wcześniejszego przedstawienia Zamawiającemu przez Wykonawcę pisemnej informacji o proponowanej zmianie wraz z wyjaśnieniem przyczyn proponowanej zmiany oraz wyrażenia pisemnej zgody przez Zamawiającego. Wyrażenie zgody na wyżej wskazaną zmianę następuje w formie pisemnej i nie wymaga formy aneksu do umowy. Zamawiający nie wyrazi zgody na zmianę jeżeli:

* proponowana przez Wykonawcę osoba nie będzie spełniać wymogów, dotyczących posiadania doświadczenia, określonych w SOPZ,
* Wykonawca nie potwierdzi w sposób przewidziany w SOPZ, spełnienia przez proponowaną osobę wymogów dotyczących posiadania przez nią doświadczenia.

1. Wszelka korespondencja Stron, oświadczenia, potwierdzenia i informacje wymagają zachowania formy pisemnej. W sprawach bieżących Strony dopuszczają kontakt za pomocą poczty elektronicznej.
2. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy z Wykonawcą przy wykonywaniu niniejszej umowy.
3. W dniu podpisania niniejszej umowy, Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu *Deklaracji poufności Wykonawcy ekspertyzy*, podpisanych i złożonych przez wszystkich członków zespołu, uczestniczących   
   w realizacji ekspertyzy. Wzór Deklaracji stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
4. Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia wszelkich niezbędnych do realizacji zamówienia dokumentów drogą elektroniczną na adres/y wskazany/e   
   w § 2 ust. 10 pkt. 2) umowy.
5. Wszelkie dostawy związane z realizacją usługi odbywać się będą każdorazowo do siedziby Zamawiającego – środkiem transportu Wykonawcy, na jego ryzyko   
   i koszt. Przez „siedzibę Zamawiającego” należy rozumieć miasto Rzeszów oraz adres: al. Łukasza Cieplińskiego 4, 35-010 Rzeszów.
6. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji przedmiotu umowy z uwzględnieniem minimalnych wymagań, o których mowa w art. 6 ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

**§ 3**

### **Wynagrodzenie, warunki płatności**

1. Za wykonanie zadania Strony ustalają wynagrodzenie brutto w wysokości ………………………….. zł (słownie: ……………………..), w podziale na etapy:
2. etap I – 60% wynagrodzenia brutto, tj. ………
3. etap II – 40% wynagrodzenia brutto, tj……
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zostanie wypłacone w dwóch transzach, po wykonaniu etapu I (60% wynagrodzenia) oraz po wykonaniu II etapu (40% wynagrodzenia), zgodnie z ust.1 pkt 1) i 2).
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 ustalone zostało przez Wykonawcę z uwzględnieniem wszystkich warunków dotyczących wykonania usługi. Wynagrodzenie zawiera wszelkie koszty związane z realizacją usługi.
6. Wynagrodzenie określone w ust. 1, zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy   
   z tytułu wykonania umowy, w tym roszczenia z tytułu przeniesienia na Zamawiającego majątkowych praw autorskich do wszystkich mogących stanowić przedmiot prawa autorskiego wyników prac powstałych w związku z wykonaniem usługi.
7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest współfinansowane przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014–2020 (źródło finansowania: Dział 750, Rozdział 75018, § 439). Projekt/ program: Projekt osi priorytetowej X Pomoc techniczna RPO WP 2014-2020 pn. *Wsparcie procesu ewaluacji RPO WP 2014-2020 oraz przygotowań do perspektywy 2021-2027* Nr projektu: RPPK.10.01.00-18-0004/19.
8. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, nastąpi w terminie do 30 dni – licząc od dnia, w którym Zamawiający otrzyma prawidłowo wystawione faktury, odpowiednio po zakończeniu etapu I i II usługi. Faktury za wykonany przedmiot umowy zostaną wystawione w następujący sposób:

**Nabywca:**

Województwo Podkarpackie

Al. Łukasza Cieplińskiego 4

35-010 Rzeszów

NIP: 813-33-15-014

**Odbiorca:**

Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego

Al. Łukasza Cieplińskiego 4

35-010 Rzeszów.

1. Numer rachunku bankowego Wykonawcy, na który Zamawiający dokona zapłaty za wykonaną usługę, będzie umieszczony na fakturze.
2. Jako dzień zapłaty Strony ustalają dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Adresem doręczenia Zamawiającemu faktury jest (odbiorca): Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego, al. Łukasza Cieplińskiego 4, 35-010 Rzeszów.
4. Podstawą do wystawienia faktur będą podpisane przez Zamawiającego odpowiednio po wykonaniu I i II etapu usługi dwa protokoły odbioru, bez zastrzeżeń/z zastrzeżeniami, o którym mowa w § 4 umowy. Protokół z uwagami będzie podstawą do naliczenia kar umownych, o których mowa w § 5 umowy.

**§ 4  
Terminy wykonania przedmiotu umowy**

1. Zamawiający:
2. w ramach I etapu usługi w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia dostarczenia w formie elektronicznej/edytowalnej na adres dgr@podkarpakcie.pl i papierowej (2 egzemplarze) na adres siedziby Zamawiającego sporządzi i podpisze protokół odbioru nr 1 do finalnej wersji ekspertyzy przedłożonej w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 3 pkt a).
3. w ramach II etapu usługi w terminie do 7 dni kalendarzowego od dnia dostarczenie w formie elektronicznej/edytowalnej na adres dgr@podkarpakcie.pl i papierowej (2 egzemplarze) na adres siedziby Zamawiającego sporządzi i podpisze protokół odbioru nr 2 do zaktualizowanej ekspertyzy przedłożonej w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 3 pkt b).
4. Protokoły odbioru, o których mowa w ust. 1, powinny zawierać w szczególności:
5. datę i miejsce podpisania protokołów,
6. oświadczenie wszystkich członków komisji odbioru o braku albo o istnieniu wad w wykonaniu zadania.
7. W imieniu Zamawiającego odbioru zadania, dokona poprzez podpisanie protokołu odbioru bez zastrzeżeń/ z zastrzeżeniami albo oświadczy na piśmie, iż odbioru odmawia z podaniem przyczyny komisja odbioru w składzie:

……………………………………………………………. .

(Imię i nazwisko, telefon, e-mail)

1. Zmiana osób, o których mowa w ust. 3, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie wymaga formy aneksu do umowy.

**§ 5**

**Kary umowne**

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kar umownych w przypadku:
2. odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po Stronie Wykonawcy – w wysokości 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1;
3. zwłoki w wykonaniu etapu I lub II zadania w stosunku do terminów o których mowa w § 2 ust. 3 pkt a) i b) – w wysokości 0,5% wynagrodzenia, o którym mowa odpowiednio w § 3 ust. 1 pkt a) lub b) za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu wyznaczonego w Harmonogramie realizacji zamówienia, do dnia dostarczenia Zamawiającemu przedmiotu umowy, który zostanie odebrany, z zastrzeżeniem § 6 ust. 1 pkt c);
4. nienależytego wykonania przez Wykonawcę etapu I lub II usługi, przez które należy rozumieć:

* niezrealizowanie przez Wykonawcę usługi w oparciu o zaproponowaną koncepcję realizacji ekspertyzy,
* niedostarczenie przez Wykonawcę przedmiotu umowy, o którym mowa   
  w § 1 we wszystkich wymaganych wersjach lub dostarczenie go w sposób i w formie innej niż wymagana przez Zamawiającego,
* niedokonanie przez Wykonawcę usunięcia wad lub poprawy przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 na żądanie Zamawiającego, w wysokości 20% wynagrodzenia, o którym mowa odpowiednio w § 3 ust. 1 pkt a) lub b);

1. innego, niż określone w pkt. c), nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy, SOPZ, oferty Wykonawcy lub zatwierdzonej przez Zamawiającego koncepcji realizacji ekspertyzy w odniesieniu do etapu I lub II usługi - w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa odpowiednio   
   w § 3 ust. 1 pkt a) lub b), za każdą niezgodność z zapisami wyżej wymienionych dokumentów;
2. naruszenia zapisów deklaracji poufności, o której mowa w § 2 ust. 14 - w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1.
3. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 pkt b) – d) podlegają sumowaniu.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony to 100% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1.
5. Kary umowne będą naliczane za pomocą noty księgowej wskazującej termin   
   i numer rachunku bankowego dla dokonania wpłaty.
6. Zamawiający może dokonać potrącenia naliczonych kar umownych   
   z wynagrodzenia Wykonawcy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia, na zasadach ogólnych, odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej.

###### **§ 6**

###### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym, po wcześniejszym bezskutecznym wezwaniu Wykonawcy do należytego wykonania umowy, w następujących przypadkach:
2. jeżeli Wykonawca naruszył postanowienia § 2 ust. 1 i 5 - 7;
3. jeżeli Wykonawca nie rozpoczął wykonywania umowy w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia jej zawarcia;
4. w przypadku zwłoki w wykonaniu każdego etapu zadania zgodnie z § 2 ust. 3 pkt a) lub b) przekraczającej 14 dni;
5. jeżeli dotychczasowy przebieg prac wskazywać będzie, iż nie jest prawdopodobnym należyte wykonanie umowy lub wykonanie jej w umówionym terminie;
6. jeżeli Wykonawca zaprzestał wykonywania ekspertyzy lub zaniedbania po Stronie Wykonawcy, uniemożliwiają realizację przedmiotu umowy;
7. jeżeli Wykonawca uchyla się od dostarczenia podpisanego protokołu odbioru bez zastrzeżeń/z zastrzeżeniami wraz z innymi wymaganymi dokumentami, które przekazywane są wraz lub po podpisaniu protokołu odbioru.
8. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w części, ze skutkiem natychmiastowym, w następujących przypadkach:
9. jeżeli Wykonawca naruszył postanowienia § 2 ust. 11;
10. jeżeli Wykonawca naruszył postanowienia *Deklaracji poufności Wykonawcy ekspertyzy*, o której mowa w § 2 ust. 14, z zastrzeżeniem § 5 ust. 1 pkt e).
11. Oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu od umowy będzie miało formę pisemną i będzie zawierało uzasadnienie. Oświadczenie to może zostać dostarczone Wykonawcy listem poleconym lub osobiście.

**§ 7**

**Postanowienia dotyczące praw autorskich**

1. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1, Wykonawca:
2. przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wyników prac przygotowanych przez Wykonawcę w ramach realizacji zadania;
3. zezwala Zamawiającemu na korzystanie z opracowań wyników prac oraz rozporządzanie tymi opracowaniami, tj. udziela Zamawiającemu prawa zależnego, o którym mowa w ustawie o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
4. Wykonawca oświadcza, że będą mu przysługiwać majątkowe prawa autorskie   
   w rozumieniu ustawy o prawie autorskim do wyników prac mogących stanowić przedmiot praw autorskich, przygotowanych w ramach umowy, w pełnym zakresie, bez żadnych ograniczeń lub obciążeń na rzecz osób trzecich.
5. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych i nie naruszy praw majątkowych osób trzecich, a wyniki prac przekaże Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób. Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność za wszelkie wady prawne zadania, jak również z tytułu ewentualnych naruszeń praw majątkowych i osobistych osób trzecich, mogących wyniknąć z tytułu przeniesienia na Zamawiającego praw, o których mowa w ust. 1. W przypadku skierowania z tego tytułu roszczeń przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązuje się do całkowitego zaspokojenia roszczeń osób trzecich oraz zwolnienia Zamawiającego od obowiązku świadczenia z tego tytułu.
6. Nabycie przez Zamawiającego praw, o których mowa w ust. 1, nastąpi bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w zakresie pól eksploatacji, o których mowa w art. 50 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, obejmujących w szczególności:
7. utrwalanie, kopiowanie, wprowadzenie do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych;
8. wystawianie lub publiczną prezentację, w tym podczas seminariów i konferencji;
9. wykorzystywanie w materiałach wydawniczych, w tym promocyjnych, informacyjnych i szkoleniowych oraz we wszelkiego rodzaju mediach audio-wizualnych i komputerowych;
10. prawo do korzystania z dzieł w całości lub w części oraz ich łączenia z innymi dziełami, opracowania poprzez dodanie różnych elementów, uaktualnienie, modyfikację, tłumaczenie na różne języki, zmianę barw, okładek, wielkości   
    i treści całości lub ich części;
11. publikację i rozpowszechnianie w całości lub części za pomocą druku, wizji lub fonii przewodowej albo bezprzewodowej przez stację naziemną, nadawanie za pośrednictwem satelity, równoległe i integralne nadawanie dzieła przez inną organizację radiową bądź telewizyjną, transmisję komputerową (sieć szerokiego dostępu, Internet) łącznie z utrwalaniem na nośnikach pamięci oraz zezwalaniem na tworzenie i nadawanie kompilacji.
12. Wraz z podpisanym każdorazowo protokołem odbioru bez zastrzeżeń/z zastrzeżeniami, o którym mowa w § 4, Wykonawca przekazuje *Oświadczenie Wykonawcy o przeniesieniu autorskich praw majątkowych i prawa do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich*, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do umowy.
13. Równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych do wyników prac Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy i nośników, na których prace te zostały utrwalone.
14. Utrwalone wyniki prac powstałych w związku z wykonaniem zadania Wykonawca może pozostawić w swojej siedzibie wyłącznie do celów dokumentacyjnych.

**§ 8**

**Dane osobowe**

1. Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)– zwanym dalej RODO Zamawiający informuje, iż:
   1. administratorem danych osobowych osób fizycznych (o ile są Stroną umowy) w związku z realizacją przedmiotu umowy jest Województwo Podkarpackie, al. Łukasza Cieplińskiego 4, 35-010 Rzeszów,
   2. Inspektorem ochrony danych osobowych u Zamawiającego jest Pani Małgorzata Krysińska- Żmuda. Kontakt z Inspektorem danych osobowych jest możliwy poprzez e-mail - iod@podkarpackie.pl, telefonicznie 17 747 67-09, listownie na adres Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego, kontakt osobisty w siedzibie Urzędu przy Al. Łukasza Cieplińskiego   
      4 w Rzeszowie,
   3. dane osobowe osób, o których mowa w pkt 1 przetwarzane będą w celu realizacji umowy - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO,
   4. odbiorcami danych osobowych osób, o których mowa w pkt 1 będą organy upoważnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,
   5. dane osobowe osób, o których mowa w pkt. 1 będą przechowywane do czasu rozliczenia Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji,
   6. w odniesieniu do danych osobowych osób, o którym mowa w pkt. 1 decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
   7. osobom, o którym mowa w pkt 1 przysługuje prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy rozporządzenia, o którym mowa w ust. 1,
   8. osobom, o których mowa w pkt 1 nie przysługuje prawo do usunięcia, przenoszenia danych osobowych na podstawie art. 17 i 20 RODO,
   9. podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże jest niezbędne do realizacji niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wypełniania obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych od których dane osobowe zostały bezpośrednio lub pośrednio pozyskane w celu realizacji przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przetwarzania danych osobowych, pozyskanych w związku z realizacją przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 zgodnie z przepisami RODO.

**§ 9**

**Warunki ogólne**

1. Strony umowy zobowiązują się do wykonywania postanowień niniejszej umowy należycie, a ewentualne drobne spory załatwiać polubownie. W przypadku wystąpienia trudności z interpretacją umowy Zamawiający i Wykonawca posiłkować się będą postanowieniami oferty Wykonawcy i Specyfikacji Warunków Zamówienia (znak sprawy: OR-……………………).
2. W przypadku braku porozumienia sądem właściwym do rozpatrywania sporów wynikających z realizacji postanowień niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne przepisy obowiązujące w zakresie realizacji postanowień niniejszej umowy.
4. Strony umowy zobowiązują się do wzajemnego pisemnego informowania   
   o wszelkich okolicznościach mających istotne znaczenie dla realizacji postanowień niniejszej umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o każdej zmianie swojego adresu.
6. Korespondencja:
7. przekazana lub doręczona osobiście będzie uważana za przekazaną lub doręczoną w dniu jej doręczenia;
8. wysłana listem poleconym lub kurierem będzie uznana za przekazaną lub doręczoną w dniu jej doręczenia;
9. wysłana drogą elektroniczną w sprawach bieżących będzie uważana za doręczoną w dniu potwierdzenia jej otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia jej otrzymania, uważana będzie za doręczoną w następnym dniu roboczym od daty jej wysłania.
10. Adresami do doręczeń dla Stron są adresy wskazane w komparycji umowy. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego, o każdej zmianie swojego adresu do doręczeń. W razie niedopełnienia tego obowiązku Wykonawca wyraża zgodę na wysyłanie przez Zamawiającego wszelkich pism pod adres ostatnio przez Wykonawcę podany - ze skutkiem doręczenia. Adresy mailowe dla Stron w sprawach bieżących wskazane są w § 2 ust. 10 umowy. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o każdej zmianie swojego adresu mailowego.
11. Strony zawierają umowę na czas określony. Umowa obowiązuje od dnia jej podpisania przez Strony umowy do momentu wykonania przez Strony swoich obowiązków umownych.
12. Strony umowy mogą jednostronnie wypowiedzieć umowę z powodu naruszania jej postanowień, przy czym Strony obowiązuje zachowanie miesięcznego okresu wypowiedzenia.
13. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie i bez konieczności zaistnienia jakiejkolwiek przesłanki warunkującej możliwość jej rozwiązania za zgodnym porozumieniem Stron umowy sporządzonym na piśmie.
14. Jeżeli postanowienia niniejszej Umowy są albo staną się nieważne albo nieskuteczne, nie narusza to ważności i skuteczności pozostałych postanowień Umowy. Zamiast nieważnych albo nieskutecznych postanowień obowiązywać będą inne wprowadzone w drodze aneksu postanowienia umowne, które w sposób możliwie bliski oraz zgodny z przepisami prawa i postanowieniami niniejszej umowy odpowiadać będą temu co Strony ustaliły pod warunkiem, że całość Umowy bez nieważnych albo nieskutecznych postanowień zachowa rozsądną treść.
15. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – jeden egzemplarz dla Wykonawcy oraz dwa egzemplarze dla Zamawiającego.
16. Integralną częścią umowy są następujące załączniki:
17. załącznik nr 1 - Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia,
18. załącznik nr 2 – Wzór Deklaracji poufności Wykonawcy ekspertyzy,
19. załącznik nr 3 – Wzór Oświadczenia Wykonawcy o przeniesieniu autorskich praw majątkowych i prawa do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich.

ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA: